中国物业管理协会

中物协函[2020]31号

关于印发《2020 年度团体标准立项计划》的通知

各会员单位:

根据《中国物业管理协会团体标准管理办法(试行)》相关要求,在各有关单位自主申报的基础上,经协会标准化工作委员会审定,最终确定二项团体标准立项。现将《2020年度团体标准立项计划》(附件)予以印发。

望列入团体标准立项计划的单位,按照《中国物业管理协会 团体标准管理办法(试行)》相关要求,认真组织好标准的编制 工作,确保 2021 年 6 月底前提交成果。

同时,受新冠肺炎疫情影响,协会 2019 年度立项团体标准编制工作,统一延期至 2020 年 11 月 15 日。

联系方式

联系人: 王丽霞、刘宗武

联系电话: 010-88083107、0755-83289132

邮箱: 824045787@qq.com

附件: 2020 年度团体标准立项计划



附件

2020年度团体标准立项计划

序号	项目名称	适用范围	主要技术内容	立项单位	备注
1	消防设施设备运 维管理规范	物业管理区域消防设 施设备运维管理	物业管理消防设施设备的界定,运行和维护的基本规定; 消防设施设备运行的一般规定,以及火灾自动报警系统、自动灭火系统、消防给水系统、消火栓系统、防排烟系统、应急广播系统、防火分隔设施、消防应急照明及疏散指示、安全疏散设施等,消防设施设备的运行与操作规范; 消防设施设备维护的一般规定,以及火灾自动报警系统、自动灭火系统、消防给水及消火栓系统、防烟和排烟设施、应急广播系统、防火分隔设施、消防应急照明及疏散指示系统、消防电源及配电等的维护与保养规范要求。	中国物业管理 协会设施设备	制定
2	机场航站楼物业 服务规范		机场航站楼物业服务基本要求、机场空防安全管控、消防安全管控、航站楼常规保洁服务(作业机具管理、清洁药剂管理、公共区域保洁服务)、专项保洁服务(高空保洁、石材清洁养护等)、手推车管理(定点、转运、回收、消毒、维护)、机坪管理(机坪 FOD 的检查与清扫)、停车场管理(停车场保安巡逻、反恐防暴等)、航站楼(候机楼、贵宾厅、停车场)工程零星维修服务、候机楼相关工程项目施工过程监管等内容。		制定